

**Csabasabadiért Polgárőr Egyesület  
5609. Csabasabadi, Gerendási út 4.**

# **SZÁMVITELI POLITIKA**

**Jelen szabályzatot a Csabasabadiért Polgárőr Egyesület Elnöksége a  
20/2012(IV. 06.) ELN határozatával hagyta jóvá.**

# TARTALOMJEGYZÉK

- I.** A SZÁMVITELI POLITIKA RENDELTETÉSE
- II.** ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK
  - 1. Az Egyesület gazdálkodása
  - 2. A beszámoló formája, a beszámoló-készítés időpontjának meghatározása
  - 3. A mérleg formája, tartalma
  - 4. Beszámolási és könyvvezetési kötelezettség
  - 5. Vállalkozási tevékenység
  - 6. Nyilvántartások
- III.** AMORTIZÁCIÓS POLITIKA FŐBB JELLEMZŐI
- IV.** BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉRTÉKELÉSE
- V.** KÖVETELÉSEK ÉRTÉKELÉSE
- VI.** FORGÓESZKÖZÖK KÖZÖTT KIMUTATOTT ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKELÉSE
- VII.** PÉNZESZKÖZÖK ÉRTÉKELÉSE
- VIII.** KÖTELEZETTSÉGEK ÉRTÉKELÉSE
- IX.** ELLENŐRZÉS, ÖNELLENŐRZÉS SORÁN FELTÁRT HIBÁK
- X.** A LETÁROZÁS, A KÖNYVVITELI ZÁRLAT
- XI.** ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A szabályzat célja olyan számviteli elvek, szabályok, módszerek és eljárások meghatározása, amelyek megfelelnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Számv. tv.), a 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet, valamint a 350/2011(XII.30) Korm. rendelet előírásainak, és amelyeket érvényre kell juttatni a beszámoló elkészítése és bemutatása, illetve a könyvvezetés során. E számviteli politika a Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület adottságainak, körülményeinek leginkább megfelelő számviteli rendszer kialakítását alapozza meg.

## **I. A SZÁMVITELI POLITIKA RENDELTETÉSE**

Olyan számviteli információs rendszer megalapozása, amellyel a törvényi előírásokhoz igazodó, megbízható és valós összképet biztosító tájékoztatás nyújtható a Csabaszabadiért Egyesület vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.

## **II. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK**

### **1. Az Egyesület gazdálkodása**

A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület gazdálkodásának alapja az Egyesület Közgyűlése által elfogadott éves költségvetési terv. Az Egyesület gazdálkodására a Kormány 115/1992. (VII. 23.) rendelete az irányadó.

### **2. A beszámoló formája, a beszámoló-készítés időpontjának meghatározása**

Az Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület egyszerűsített beszámolót készít a tárgyévről, mely mérlegből és eredmény levezetésből áll. A beszámoló fordulónapja tárgyév december 31-e, a mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év 150. napja, de legkésőbb tárgyévet követő év május 31-e.

### **3. A mérleg formája, tartalma**

A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület (Továbbiakban CSPE) egyszerűsített beszámolót, a 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet 1. és 3. sz. mellékleteiben meghatározott szerkezetben és legalább az előírt részletezésben, bizonylatokkal alátámasztott, szabályszerűen vezetett egyszeres könyvvitel adatai alapján, világos és áttekinthető formában köteles elkészíteni.

A mérleg tartalmára vonatkozó, a Számv. tv. 101–103. §-ában, foglalt előírásokat kell alkalmazni. A mérlegben a saját tőke indulótőkéből, tőkeváltozásból, lekötött tartalékból, tárgyévi eredmény célszerűnti és vállalkozási tevékenységből áll.

Az egyesület az ajándékként, hagyatékként, egyesületi célra történő felajánlásként – térítés nélkül – kapott eszközöket, ha az átadó jogi személy, akkor a könyv szerinti értéken, ha magánszemély, akkor felajánlási értéken az indulótőkével szemben veszi állományba.

Tőkeváltozásként kell kimutatni

- az egyesületi célú tevékenység eredményét,
- a vállalkozási tevékenység adózott eredményét,
- az alapító rendelkezése szerint a vagyonként átadott pénzeszközt vagy térítés nélkül kapott eszközök rászorultak részére történő juttatását.

### **4. Beszámolási és könyvvézetési kötelezettség**

A költségek elszámolása pénzforgalmi szemléletű előírások szerint kell, hogy történjen: minden költség azt az időszakot terhelje, amelyikben kifizetésre került. Az analitikus nyilvántartásoknak teljes körűnek és megbízhatónak kell lennie, a számviteli törvény előírásainak meg kell felelniük. A beszámoló közzétételi kötelezettségét a 224/2000. (XII.

19.) Korm. rendelet 20. §. (4) bekezdése határozza meg.  
Az egyesület könyvvizsgálata a kettős könyvvitel rendszerében történik

#### 4. 1. Az eredmény levezetés formája, tartalma

A Csabaszabadiért Egyesület az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-levezetését a 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet 2. sz. mellékletének megfelelően készíti el.

A költségek elszámolása pénzforgalmi szemléletű előírások szerint kell, hogy történjen: minden költség azt az időszakot terhelje, amelyikben kifizetésre került. Az analitikus nyilvántartásoknak teljes körűnek és megbízhatónak kell lennie, a számviteli törvény előírásainak meg kell felelniük.

Az eredmény megállapításánál, illetve az árbevételek (bevételek), valamint a költségek, ráfordítások (kiadások) elszámolásánál figyelembe kell venni a 115/1992. (VII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakat, illetve a 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendeletben előírtakat.

#### 4. 2. A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület bevételei

##### A. Összes célszerű tevékenységre kapott támogatás

1. Célszerű működésre kapott támogatás
  - központi költségvetésből,
  - külföldi magán és jogi személyektől,
  - egyéb
2. Pályázati úton elnyert támogatás
3. Célszerű tevékenységből származó bevétel
4. Egyéb bevétel

##### B. Vállalkozási tevékenység bevétele

A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület a 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint az egyéb szervezet, a kapott alapítói, központi költségvetési, helyi önkormányzati és egyéb támogatásokat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – bevételként számolja el.

Nem bevételként, hanem kötelezettségként kell kimutatni azt az alaptevékenység céljára kapott támogatást, amelyet az alapítótól, pályázati vagy egyéb más úton kap, és azt továbbutalja, illetve átadja olyan szervezet részére, amely a cél szerinti feladatot közvetlenül megvalósítja, és az így támogatott szervezet az egyéb szervezettől, közhasznú egyéb szervezettől kapott eszközöket (pénzeszközöket, illetve egyéb eszközöket) bevételként mutatja ki.

A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület kiadásai: az egyesület működési költségei, cél szerinti kiadásai, valamint a vállalkozási célú tevékenység közvetlen és közvetett költségei.

## 5. Vállalkozási tevékenység

A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesületvállalkozási tevékenységet nem folytat., így a NAV felé a tárgyévét követő év február 15-éig benyújtandó 03-as adóbevallást ad be.

## 6. Nyilvántartások

A könyvvitelhez kapcsolódóan az egyesületnek a következő analitikus nyilvántartásokat kell vezetnie:

- befektetett eszközökön belül:
  - immateriális javak nyilvántartása,
  - tárgyi eszközök – ingatlanok, járművek, gépek – nyilvántartása;
- követelések nyilvántartása a vevőkkel szemben;
- tartozások nyilvántartása szállítókkal szemben;
- értékpapírok nyilvántartása;
- egyéb adók, adójellegű elvonások nyilvántartása;
- szigorú számadásra kötelezett bizonylatok, nyomtatványok nyilvántartása;
- bármely az egyesületnél szükségesnek ítélt részletező kimutatás, pl. adományok, támogatások, megítélt ösztöndíjak, nyilvántartása.

### III.

#### AMORTIZÁCIÓS POLITIKA FŐBB JELLEMZŐI

##### Terv szerinti értékcsökkenés

Terv szerinti értékcsökkenést a Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület a Számv. tv. előírásai szerint számolja el az értékcsökkenést bruttó érték alapján, az üzembe helyezés napjától kezdve, éves elszámolással.

1. Az immateriális javak leírásánál az egyesület az alábbiak szerint jár el

- a vagyoni értékű jogok beszerzési árát 6 év alatt,
- szellemi termékek beszerzési árát 3 év alatt írja le.

Az immateriális javak beszerzési, illetve előállítási költsége (bruttó értéke) a Számv. tv. előírásai szerint kerül megállapításra.

2. Az ingatlanok analitikus nyilvántartása mennyiségben és értékben tételesen történik. Az Egyesület az ingatlanok beszerzési árát 50 év alatt számolja el – 2% – éves elszámolással az aktiválás napjától.

Tárgyi eszközöknél a beszerzési értéket az Egyesület a következők szerint számolja el:

- 3 év alatt kerülnek leírásra az alább felsorolt tárgyi eszközök:
  - irányítástechnikai és általános rendeltetésű számítástechnikai gépek berendezések, program és számvezérlésű gépek, berendezések, hangszerek;;
- 100 000 Ft egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközöket használatbavételkor egy összegben értékcsökkenési leírásként számolja el;
- járművek beszerzési értékét 5 év alatt számolja el;
- minden egyéb, előzőekben fel nem sorolt tárgyi eszköz beszerzési értékét 7 év alatt számolja el.

3. Az eszközök beszerzési értékét és előállítási költségét a Számv. tv. 47–51. §-ban foglaltak alapján állapítja meg az egyesület, vagyis az eszközök megszerzéséért fizetett összeg növelve a beszerzéshez szorosan kapcsolódó illetékek, le nem vonható áfa, illetve hatósági díjak összegével.

Az egyesület az üzembe helyezett eszközeiről mennyiségben és értékben egyedi analitikus nyilvántartást, az 50 000 Ft alatti tárgyi eszközeiről mennyiségi nyilvántartást vezet.

Nem számolható el terv szerinti értékcsökkenés a földterület, a telek, az erdő, a képzőművészeti alkotás beszerzési ára után, az üzembe nem helyezett beruházásnál.

### **Terven felüli értékcsökkenés**

A Csabasabadiért Polgárőr Egyesület terven felüli értékcsökkenést nem alkalmaz.

### **Maradványérték meghatározása**

Az egyesület az eszközeit terv szerint legalább 3 évig vagy ennél hosszabb ideig kívánja használni, a tényleges időt az eszköz aktiválásakor egyedileg határozza meg.

3 év elteltével a számítógépes programok, a számítástechnikai eszközök és a bútorok maradványértékét „0” értéken határozza meg.

## **IV. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉRTÉKELÉSE**

A befektetett pénzügyi eszközök között azokat az eszközöket kell kimutatni (részesezés, értékpapír, adott kölcsön), amelyeket az egyesület azzal a céllal fektetett be, adott át más vállalkozónak, egyéb jogi személynek, illetve az államnak, hogy ott tartós jövedelemre (osztalékra, hozamra, vagy kamatra) tegyen szert. Az egy évnél hosszabb lejáratú értékpapírokat tényleges beszerzési áron értékeli az egyesület mindaddig, míg azok értéke tartósan – a mérlegkészítés napját megelőzően legalább egy éven keresztül – nem csökkent, ekkor értékvesztést számol el. A kamatozó értékpapírok beszerzési árában nem szerepelhet a vételárban lévő kamat. Az egyéb eszközöket beszerzési áron értékeli az egyesület az érvényes Számv. tv. 51. §-ában előírtak figyelembevételével, csökkentve azt a Számv. tv. 52. §-ban alkalmazott előírásokkal.

A befektetett pénzügyi eszközök között kell kimutatni a más vállalkozónak és egyéb jogi személynek, vagy az államnak tartósan, forintban vagy devizában kölcsönadott pénzeszközök összegét is.

Az államkötvényeket névértéken, a diszkontkincstárjegyeket vásárlási összeggel kell a pénzügyi eszközök között, továbbá az államkötvény vételárában szereplő kamatot ráfordításként kell elszámolni.

## **V. KÖVETELÉSEK ÉRTÉKELÉSE**

Követelésnek minősülnek a Csabasabadiért Polgárőr Egyesülettel szemben fennálló tartozások, a különféle szállítási, vállalkozási, szolgáltatási, egyéb szerződésekből jogszerűen eredő, pénzformában kifejezett fizetési igények. Követelésként kell nyilvántartani más szervezetek, cégek, magánszemélyek, a vevők vagy a munkavállalók által elismert, de nem teljesített vagy még csak részben teljesített tartozásait.

Az egyszerűsített beszámolóban az áruszállításból és szolgáltatásnyújtásból származó követeléseket az elfogadott összegben szabad szerepeltetni.

Egyéb követelések közé

- az anyagi felelősség érvényesítése címén előírt összegekkel, bírósági letiltásokkal;
- különféle elszámolásokra (útiköltség-előleg, üzemanyag-előleg) kiadott összegekkel kapcsolatos követelések tartoznak.

## **VI. FORGÓESZKÖZÖK KÖZÖTT KIMUTATOTT ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKELÉSE**

Ebbe a csoportba tartoznak azon kötvények és egyéb értékpapírok, amelyeket az egyesület forgatási célból nem tartós befektetésként vásárolt. Kötvényeit névértéken (a vételi értékben felszámított kamattal csökkentett vételáron) tartja nyilván az egyesület, egyéb értékpapírjait pedig beszerzési értéken (vételár) veszi nyilvántartásba.

## **VII. PÉNZESZKÖZÖK ÉRTÉKELÉSE**

A könyvelés során a pénzeszközöket és azok állományát az alábbi bontásban kell kimutatni:

- pénztár,
- bankszámlák,
- átvezetési számla.

A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület készpénzállományát és annak forgalmát a pénztár számlán mutatja ki. A készpénzkezeléshez kapcsolódó nyomtatványokat szigorú számadási kötelezettség alá kell venni.

A pénzeszközök számlára a pénzüintézet terhelési, illetve jóváírási értesítése alapján kell könyvelni a forintfedezet elkülönítésének, továbbá feloldásának és felhasználásának összegét.

A Számv. tv. értelmében a pénzeszközöket érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait késedelem nélkül, a pénzmozgással egyidejűleg, illetve a pénzüintézeti értesítés megérkezésekor kell könyvelni.

A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület a pénzeszközök leltározását minden évben december 31-ével egyeztetéssel köteles elvégezni. A mérleg fordulónapján a pénztárban lévő készpénz összegét a pénztárkönyvvel egyezően, bekerülési értéken kell a mérlegben felvenni. A bankbetétek értékét a mérleg fordulónapján a pénzüintézetknél elhelyezett betétek bankkivonattal egyező értéken kell a mérlegbe beállítani.

## **VIII. KÖTELEZETTSÉGEK ÉRTÉKELÉSE**

A kötelezettségek azok a szállítási, vállalkozási, szolgáltatási és egyéb szerződésekből eredő, pénzformában teljesítendő, elismert fizetések, amelyek a szállító vállalkozó, a szolgáltató, a hitelező, a kölcsönző által már teljesített, az egyesület által elfogadott, elismert szállításhoz, szolgáltatáshoz, pénznyújtáshoz kapcsolódnak. A kötelezettségek hosszú- és rövidlejáratúak. A kötelezettségeket a mérlegben könyv szerinti értéken kell értékelni, a külföldi pénzüértékre szóló kötelezettségek kivételével.

Egyéb rövidlejáratú kötelezettségek közé tartoznak,

- az adóhatósággal szembeni kötelezettségek.

## **IX. ELLENŐRZÉS, ÖNELLENŐRZÉS SORÁN FELTÁRT HIBÁK**

Az egyesületnél lefolytatott adóhatósági ellenőrzés, vagy önellenőrzés végzése során megállapított hiba – annak jellegétől: adóhiány, adóhiányt nem eredményező eltérés, számítási hiba, stb. függetlenül – jelentős összegűnek minősül:

- ha az meghaladja a vétség éve szerinti mérleg főösszegének 2%-át,
- ha a tőkeváltozást érinti

A felsorolt, előző évekre vonatkozó hibafeltárások miatti módosításokat a beszámoló mérlegének és eredmény levezetésének érintett tételénél az előző év adatai mellett be kell mutatni, azok nem képezik részét az eredmény levezetés tárgyévi adatainak.

Az előző kategóriákba nem tartozó eltérések, mivel azok nem jelentős összegűek, a tárgyévi eredményt módosítják.

## **X. LELTÁROZÁS, KÖNYVVITELI ZÁRLAT**

A naplófőkönyvet – jelen rendelkezések szerint – negyedévenként le kell zárni, amelynek keretében csak az egyeztetéseket kell elvégezni.

A naplófőkönyvet minden év december 31-én – az elvégzett egyeztetéseket követően le kell zárni.

## **XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉS**

1. A Csabaszabadiért Polgárőr Egyesület Számviteli Politikáját az egyesület Elnöksége a 20/2012(IV. 06.) ELN határozatával elfogadta. Az elfogadott Számviteli Politika visszamenőleg, 2011. november 19. napjától alkalmazandó.

2. Az Egyesületnek minden évben felül kell vizsgálnia a számviteli politikát, hogy az időközben bekövetkezett változások követhetők legyenek.

Csabaszabadi, 2012. április 6.

Kesjár Máttyás elnök *sk.*